

附件 1

## 三明市民政局不予行政处罚事项清单

单位：（公章）

联系人：

联系电话：

序号	处罚事项名称	处罚事项编码	不予处罚的情形	不予处罚的依据	配套监管措施
1	未经批准擅自兴建殡葬设施的处罚	35040133-CF-003	当事人配合行政机关查处，主动拆除违法殡葬设施，未造成危害后果的。	《行政处罚法》第 32 条	说服教育、行政约谈、行政告诫、行政回访。不予处罚，如造成损失的，应当依法赔偿损失。
2	墓穴占地面积超过规定标准的处罚	35040133-CF-004	当事人配合行政机关查处，对未销售的超标准墓穴主动予以整改的。	《行政处罚法》第 32 条	说服教育、行政约谈、行政告诫、行政回访。不予处罚，如造成损失的，应当依法赔偿损失。

说明：配套监管措施可以根据实际情况选择适用柔性执法具体方法的一种或多种，也可以创新方式。

附件 2

## 三明市民政局减轻行政处罚事项清单

单位：（公章）

联系人：

联系电话：

序号	处罚事项名称	处罚事项编码	从轻或减轻处罚的情形	从轻或减轻处罚的依据	配套监管措施
1	对擅自设置地名标志的处罚	35040133- -CF-011	积极配合行政机关查处其违法行为且在行政处罚决定作出之前，积极主动改正违法行为的。	《行政处罚法》第 32 条	1. 说服教育 2、行政约谈 3、行政告诫、4、行政回访；不予处罚，如造成损失的，应当依法赔偿损失。
2	对涂改、玷污、遮挡和擅自移动、拆除地名标志的处罚	35040133- -CF-012	积极配合行政机关查处其违法行为且在行政处罚决定作出之前，积极主动改正违法行为的。	《行政处罚法》第 32 条	1. 说服教育 2、行政约谈 3、行政告诫、4、行政回访；不予处罚，如造成损失的，应当依法赔偿损失。

说明：配套监管措施可以根据实际情况选择适用柔性执法具体方法的一种或多种，也可以创新方式。

附件 3

## 三明市民政局从轻行政处罚事项清单

单位：（公章）

联系人：

联系电话：

序号	处罚事项名称	处罚事项编码	从轻或减轻处罚的情形	从轻或减轻处罚的依据	配套监管措施
1	对募捐活动妨碍公共秩序、企业生产经营或者居民生活的处罚	35040033- CF-028	尚未造成后果，但积极配合整改完成的	《行政处罚法》第 32 条；	1. 说服教育 2、行政约谈 3、行政告诫、4、行政回访；
2	对不依法出具捐赠票据、志愿服务记录证明或者不及时主动向捐赠人反馈情况的处罚	35040033- CF-023	尚未造成后果，但积极配合整改完成的	《行政处罚法》第 32 条；	1. 说服教育 2、行政约谈 3、行政告诫、4、行政回访；

说明：配套监管措施可以根据实际情况选择适用柔性执法具体方法的一种或多种，也可以创新方式。

附件 4

## 柔性执法统计报表

填报单位：

填报时间：

联系电话：

不予行政处罚(件)	减轻行政处罚(件)	从轻行政处罚(件)	不予行政强制(件)	说服教育(件)	劝导示范(件)	行政指导(人次)	行政奖励(人次)	行政和解(件)	行政建议(人次)	行政提示(人次)	行政约谈(件)	行政告诫(件)	行政回访(件)	其他(件)

填表说明：

1. 所有事项的统计数量都应当具有实施该类柔性执法行为的文字记录。
2. 请于 7 月 4 日、12 月 29 日前分别报送半年和全年统计情况。

## 部分配套法律文书参考范本

### 一、行政指导意见书参考范本

#### XXX 市（县、区）民政局 行政指导意见书

编号：

\_\_\_\_\_：

根据你（单位）所反映的情况，经研究，提出以下指导建议（主意、办法）：\_\_\_\_\_

上述意见，供你（单位）参考。敬请关注相关法律、法规和政策的变动，欢迎进一步向我们咨询。本部门联系人及电话：\_\_\_\_\_。

行政执法机关（印章）

年 月 日

本文书一式二份，一份送达，一份归档。

送达人签名：

被送达人签名：

送达时间：

二、行政执法建议书参考范本

XXX市（县、区）民政局  
行政执法建议书

编号：

\_\_\_\_\_：

我们在监督检查中发现，你（单位）\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。

鉴于上述事实，建议你（单位）\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。

行政执法机关（印章）

年 月 日

本文书一式二份，一份送达，一份归档。

送达人签名：

被送达人签名：

送达时间：

### 三、行政提示书参考范本

## XXX市（县、区）民政局 行政执法提示书

编号：

\_\_\_\_\_：

根据群众投诉举报和日常监管信息数据分析，本机关发现你（单位）\_\_\_\_\_这类违法违规行为容易发生。此类违法违规行为违反了\_\_\_\_\_（法律  
法规名称、条款）\_\_\_\_\_的规定。为避免发生同类违法违规现象而受到行政处罚，现提示你（单位）。

行政执法机关（印章）

年 月 日

---

本文书一式二份，一份送达，一份归档。

送达人签名：

被送达人签名：

送达时间：

四、行政告诫书参考范本

XXX市（县、区）民政局  
行政告诫书

编号：

\_\_\_\_\_：

本机关在日常监管和行政执法过程中发现，你（单位）  
\_\_\_\_\_, 系轻微  
违法行为。

根据\_\_\_\_\_   
\_\_\_\_\_（法律法规名称、条款）规定，现要求你（单  
位）在\_\_\_\_\_前，主动纠正违法违规行  
为。

逾期不予纠正和整改，本机关将依法进行查处。

（行政执法机关印章）

年 月 日

本文书一式二份，一份送达，一份归档。

送达人签名：

被送达人签名：

送达时间：

五、行政约谈通知书参考范本

XXX市（县、区）民政局  
行政约谈通知书

编号：

\_\_\_\_\_：

本机关在日常监督管理中，发现你（单位）有下列行为：  
\_\_\_\_\_。

为避免信息误差，防止可能存在的违法违规行为进一步扩大，本机关认为有必要约请你（单位）进行交流沟通，厘清相关情况。

请你（单位）法定代表人或相关负责人接本通知后，于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分，至当面交流沟通有关情况。如有不便，请于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时时前与本机关联系。

请前往会谈人员携带证明本人身份的有效证件。

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

（行政执法机关印章）

年 月 日

本文书一式二份，一份送达，一份归档。

送达人签名：

被送达人签名：

送达时间：

## 六、行政执法案件回访登记表

# XXX市（县、区）民政局 行政执法案件回访登记表

编号：

企业名称 (或自然人姓名)		负责人 姓名	
行政执法案件编号		承办机构	
承办人		回访人	
回访内容（回访人填写）			
行政执法决定执行情况，违法行为整改情况			
整改措施（如未改正违法行为，应采取如下措施改正）			
征求意见内容（行政相对人填写）			
案件承办人在办案过程中依照法定程序办案、廉洁执法情况			
对执法机关的建议及需要帮助解决的问题			
回访对象签名 (盖章)		联系电话	