

2026 年度
三明市民政局本级单位预
算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	4
三、单位主要工作任务.....	4
第二部分 2026 年度单位预算表	7
一、收支预算总表.....	8
二、收入预算总表.....	9
三、支出预算总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	19
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	20
一、预算收支总体情况.....	21
二、一般公共预算拨款支出情况.....	21
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	22

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....23

五、一般公共预算基本支出情况.....23

六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....24

七、预算绩效目标情况.....24

八、其他重要事项说明.....26

第四部分 名词解释.....28

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

三明市民政局本级的主要职责是：

(一)贯彻执行国家、省有关民政工作的法律法规和方针政策,起草并组织实施全市有关民政工作的规范性文件,拟订并组织实施全市民政事业发展规划。

(二)负责市级社会团体、非公募基金会、民办非企业单位的登记和监督管理工作,指导全市社会组织登记管理工作。

(三)牵头拟订社会救助规划和政策并组织实施,健全城乡社会救助体系,负责城乡居民最低生活保障、临时救助、特困人员供养、救助申请家庭经济状况核对和城市生活无着流浪乞讨人员救助工作,承办最低生活保障有关资金分配和监管工作;参与拟订住房、教育、司法等专项救助政策措施;负责城市困难家庭精准帮扶日常工作和城乡社会救济工作;负责发放城乡低保对象、特困供养人员、革命“五老人员”价格临时补等。

(四)拟订城乡基层群众自治建设和社区治理政策并组织实施,指导社区服务体系建设,提出加强和改进城乡基层政权建设的建议,推动基层民主政治建设。

(五)负责县(市、区)、乡(镇、街道)的设立、撤销、更名及政府驻地迁移的审核报批工作,组织指导全市各级行政区域界线的勘定和管理,负责全市地名管理工作。

(六) 指导全市婚姻登记管理工作, 办理涉港、澳、台、侨、外国人的婚姻登记, 推进婚俗改革。

(七) 负责全市殡葬管理, 推进殡葬改革, 指导殡葬服务机构的建设和管理工作。

(八) 统筹推进、督促指导、监督管理全市养老服务工作; 拟订我市养老服务体系发展规划、政策、标准并组织实施, 承担老年人福利和特殊困难老年人救助工作。

(九) 拟订残疾人权益保护政策, 统筹推进残疾人福利制度建设和康复辅助器具产业发展。

(十) 落实儿童福利、孤弃儿童保障、儿童收养、儿童救助保护政策, 指导全市儿童福利、困境儿童保障工作, 牵头开展未成年人保护(含农村留守儿童关爱保护)工作。

(十一) 拟订社会福利事业发展规划并组织实施, 负责社会福利机构的监督管理。组织指导全市福利彩票销售和资金管理工作, 管理市级福利彩票公益金; 组织指导社会捐助工作; 会同有关部门研究落实促进慈善事业和发展的政策措施, 指导社会捐助工作。

(十二) 会同有关部门拟订社会工作专业人才培养规划和相关政策, 指导社会工作专业人才培养和志愿者服务记录工作。

(十三) 指导全市革命老区建设工作, 协调扶持革命老区经济社会发展, 协调办理涉及老区的事务, 负责落实革命“五老”人员生活优待管理工作, 联系市老区建设促进会工作。

(十四)负责全市民政财务工作,指导、监督民政经费的使用和管理。

(十五)承办市委、市政府交办的其他事项。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看,本单位包括 11 个内设机构,其中:列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表:

序号	单位名称
1	三明市民政局

三、单位主要工作任务

2026 年,三明市民政局本级主要任务是:做好养老服务、乡级区划调整、社会救助、社会福利、社会事务管理、社会治理等工作。围绕上述任务,重点抓好以下工作:

(一)深化养老服务改革发展。推广和深化“五联五保”模式,完善综合养老服务管理平台。发展银发经济,鼓励国企办养老,实施中度以上失能老年人消费补贴,开展“养老服务消费季”。完善“十五五”养老项目储备,统筹城乡优化供给,推进养老服务提质增效。推进乐龄学堂全域覆盖,指导沙县、大田开展“一老一小”家政服务试点,宁化争创国家县域养老服务体系创新试点。

(二)稳慎做好乡级区划调整。依法有序推进县政府驻地镇设立街道及常住人口持续减少乡镇撤并,兼顾其他符合条

件的镇改街道、街道析置等区划调整。将8个县政府驻地镇改街道和尤溪口镇撤并工作列为2026年工作计划。

(三)提升社会救助与社会福利水平。推动社会救助从“人找政策”向“政策找人”转变，构建主动发现、动态监测与闭环帮扶相结合工作体系，持续深化特殊困难群体电力数据异常预警主动发现机制，运用大数据精准识别边缘易致贫等群体。完善残疾人“两项补贴”动态调整，推动康复辅助器具产业发展。加强困境儿童分类保障，聚焦流动、留守儿童等拓展关爱网络，织密民生兜底保障安全网。

(四)优化社会事务管理服务。健全基本殡葬服务制度，补齐城乡公益性殡葬服务设施短板，全面推动“身后事一次办”，深化殡葬移风易俗，推广生态安葬。完善婚姻服务政策，巩固优化婚姻登记“全国通办”，健全婚姻家庭辅导服务体系，倡导文明健康婚俗礼仪，助力构建生育友好型社会。

(五)加强和创新社会治理。理顺工作职责，承接“村(居)委会的设立、撤销、范围调整和法人备案、统一社会信用代码证书颁发、当选证书颁发以及面向社会发布基层统计数据”等相关政府职能具体事项。完善推进社会组织高质量发展的政策措施，支持发展社区社会组织。完善推动公益慈善事业高质量发展的制度政策，加快健全慈善综合监管机制，壮大慈善捐赠规模，加强慈善资源使用引导，更好发挥慈善事业第三次分配作用。

(六)深化重点领域专项整治。持续深化养老服务突出问

题专项整治，完善跨部门综合监管机制，加大“开门搞整治”力度，出台一批管长做好养老服务乡级区划调整社会救助社会福利社会事务管理社会治理等工作管常的政策机制巩固整治成效。立足三明本地特色，深入挖掘地方资源，构建典型案例库和实事事例库，推动社会救助工作与地域文化、产业发展有机融合，着力打造具有三明辨识度的民生救助品牌。持续推进明溪、尤溪、永安等县（市）公益性公墓性质转变，积极探索推广漳州“生命公园”生态安葬模式，科学谋划“十五五”期间新建15个农村公益性安葬设施项目，督促建宁、永安、清流等地优化骨灰盒供给与服务。综合运用双随机检查、联合执法等手段深挖慈善公益组织存在问题，持续压力传导，对已排查问题推进按时整改。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	830.29	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	810.86
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	19.43
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	830.29	本年支出合计	830.29
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	830.29	支出合计	830.29

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	830.29	830.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
三明市民政局	830.29	830.29									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		830.29	767.05	63.24	0.00	0.00	0.00
2080201	行政运行	512.09	512.09	0.00	0.00	0.00	0.00
2080299	其他民政管理事务支出	63.24	0.00	63.24	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	149.92	149.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.07	57.07	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.54	28.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	19.43	19.43	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	830.29	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	810.86
		九、卫生健康支出	19.43
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	830.29	支出合计	830.29

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		830.29	767.05	63.24
2080201	行政运行	512.09	512.09	0.00
2080299	其他民政管理事务支出	63.24	0.00	63.24
2080501	行政单位离退休	149.92	149.92	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.07	57.07	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.54	28.54	0.00
2101101	行政单位医疗	19.43	19.43	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		830.29
301	工资福利支出	568.00
302	商品和服务支出	102.57
303	对个人和家庭的补助	159.72
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		767.05
301	工资福利支出	568.00
30101	基本工资	148.68
30102	津贴补贴	78.21
30103	奖金	155.88
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	15.94
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	57.07
30109	职业年金缴费	28.54
30110	职工基本医疗保险缴费	19.43
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	5.45
30113	住房公积金	47.84
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	10.96
302	商品和服务支出	49.33
30201	办公费	15.30
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	1.50
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	6.00
30228	工会经费	2.91

30231	公务用车运行维护费	2.50
30239	其他交通费用	20.92
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.20
303	对个人和家庭的补助	149.72
30301	离休费	24.73
30302	退休费	116.80
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	8.19
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	11.50
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	9.00
3、公务用车购置及运行费	2.50
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	2.50

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026 年，三明市民政局本级单位收入预算为 830.29 万元，比上年增加 12.11 万元，主要原因是在职与退休人员增加。其中：一般公共预算拨款收入 830.29 万元、政府性基金预算拨款收入 0.00 万元、国有资本经营预算拨款收入 0.00 万元、财政专户管理资金收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、附属单位上缴收入 0.00 万元、其他收入 0.00 万元、上年结转结余 0.00 万元。

相应安排支出预算 830.29 万元，比上年增加 12.11 万元，主要原因是在职与退休人员增加。其中：基本支出 767.05 万元、项目支出 63.24 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、上缴上级支出 0.00 万元、对附属单位补助支出 0.00 万元、结转下年支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026 年度一般公共预算拨款支出 830.29 万元，比上年增加 12.11 万元，增长 1.48%，主要原因是在职与退休人员增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重

点压减了办公费、差旅费、公用经费等支出，同时合理保障了民政民生儿童、救济、养老等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2080201-行政运行 512.09 万元。主要用于人员经费、公用经费支出。

(二) 2080299-其他民政管理事务支出 63.24 万元。主要用于地名标志工作经费、界线界桩维护管理费、重阳节百岁老人慰问金、市老促会工作经费、市慈善总会工作经费、老龄事业专项工作经费支出。

(三) 2080501-行政单位离退休 149.92 万元。主要用于离退休干部生活补助支出。

(四) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 57.07 万元。主要用于单位人员基本养老保险缴费支出。

(五) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 28.54 万元。主要用于单位人员职业年金缴费支出。

(六) 2101101-行政单位医疗 19.43 万元。主要用于行政医疗保险费支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 767.05 万元，其中：

（一）人员经费 717.72 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 49.33 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：未安排。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 9.00 万元，比上年减少 0.50 万元，下降 5.26%。主要原因是：严格按照八项规定要求，压缩公务接待。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 2.50 万元，其中：公务用车运行费 2.50 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：严格控制经费。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年三明市民政局本级单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

403001_三明市民政局_民政专项项目绩效目标表

项 目 资 金 （ 万 元）	资金总额：		63.24	
	财政拨款：		63.24	
	其他资金：		0.00	
总 体 目 标	做好本行政区域的地名管理工作，开展地名日常管理及地名文化保护、地名标志牌维护、地名质量建设、服务提升等工作；按现有 19 条市间县级界线所埋设 69 颗界桩，分别以每颗界桩每年拨给管护费 500 元；每年老年节市政府对百岁及以上老人发放每人不低于 500 元的慰问金；做好人口老龄化工作，完善老龄政策力度，改善老龄事业和养老体系建设，全面提升老龄事业发展水平；拨补市老促会、市慈善总会工作经费，保障老区建设、慈善事业工作顺利开展。			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	界线界桩管护费标准	434 元/颗
		经济成本指标	市级百岁及以上老年人慰问款标准	500 元/人/年
	产出指标	数量指标	界线界桩管护数量	69 颗
		数量指标	慰问百岁及以上老人数量	200 人
		质量指标	慰问对象年龄	100 岁
		质量指标	入户核实率	100%
		质量指标	公开公示率	100%
		质量指标	资金使用合规率	100%
		时效指标	百岁及以上老年人慰问款及时发放率	12 月
		时效指标	界线界桩管护费及时补助率	12 月
	效益指标	社会效益指标	政策群众知晓率	90%
		社会效益指标	百岁以上老年人慰问覆盖率	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	慰问对象满意度	90%

2. 有关情况说明

无。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026 年三明市民政局本级一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 49.33 万元，比上年减少 5.28 万元，下降 9.67%。主要原因是压缩办公经费、公务接待费、差旅费等支出。

（二）政府采购情况

本单位 2026 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，三明市民政局本级部门共有车辆 1 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 1 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业

技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本部门 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。